



# Câmara Municipal de São Pedro

Estado de São Paulo

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

1.1 AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA – SSD

### 2. QUANTIDADE E ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

| ITEM | QUANTIDADE | UNIDADE | DESCRIÇÃO  |
|------|------------|---------|--|
| 1    | 01         | UM      | SSD CAPACIDADE DE 480 GB – SATA 3 DE – 2,5 POLEGADAS |

### 3. FORMA, LOCAL E PRAZOS DE ENTREGA DO BEM OU MATERIAL

3.1 A entrega dos materiais deverá ser realizada no endereço: Rua Nicolau Mauro, nº 1011 Centro, São Pedro – SP. Horário de entrega de Segunda a Sexta-feira das 08:00 as 16:00, em até 05 (cinco) dias úteis após a expedição da Autorização de Fornecimento contando-se o prazo a partir da comunicação formal à empresa vencedora que será efetuada por e-mail ou outro meio hábil.

### 4. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

4.1 O recebimento dos materiais deverá ocorrer de forma provisória, para posterior verificação de conformidade do objeto, e definitivamente, após a verificação das especificações, da qualidade e quantidades dos materiais.

4.2 A Câmara poderá rejeitar, no todo ou em parte, o recebimento do material caso esteja em desacordo com as especificações e condições deste Termo de Referência.

4.3 A garantia dos produtos deve ser de 12 (doze) meses e devem ser substituídos no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis em caso de mal funcionamento por defeito de fabricação.

### 5. JUSTIFICATIVA

5.1 Justifica-se a compra deste material, tendo em vista necessidade de substituição de peça com defeito.

5.2 Não há no Almoxarifado da Câmara o material ou bem a ser adquirido.

5.3 A opção pela contratação visa atender a Lei Complementar Federal nº 123/2006, o Decreto Federal nº 8.538/2015.

### 6. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

O acompanhamento e fiscalização dos serviços ficará a cargo do Elaerthe Bomtorin inscrito no CPF. 082.527.578-47.

### 7. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado em até 15 (dias) após a emissão e aceitação da Nota Fiscal pela Câmara Municipal através de depósito, boleto ou transferência bancária em conta corrente em nome da empresa.

O documento fiscal deverá, necessariamente estar em nome da empresa contratada.



# **Câmara Municipal de São Pedro**

**Estado de São Paulo**

## **8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E CONTRATANTE**

CONTRATADA - A empresa deverá entregar o material conforme Item 2 deste Termo de Referência, no que se refere as especificações e quantidade.

CONTRATANTE- Cumprir com as obrigações acordadas, mais especificamente, honrar o pagamento dentro do prazo fixado.

## **9.RECURSOS**

As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta de rubrica 33.90.30.00 Material de Consumo- Ficha 07 constantes no orçamento vigente.

## **11- DA NÃO UTILIZAÇÃO DA DISPENSA ELETRÔNICA**

Não utilizamos a realização de licitações e contratações diretas pela forma eletrônica, apesar de ser prudente dar preferência a este modelo, tendo em vista que, no caso concreto, é justificável a realização do procedimento pela forma não eletrônica.

Assim, a realização não eletrônica é forma de manter possível a participação de empresas locais e regionais, e não impede que outras empresas também concorram, visto que é possível o encaminhamento de propostas e documentações através de email.

O Aviso e toda a documentação serão devidamente divulgados em sua íntegra, o que amplia a competitividade.

Por estas razões, tem-se a opção pela não realização eletrônica da dispensa para contratação direta.

## **10. MODALIDADE E SUPORTE LEGAL**

A proposta será selecionada por meio de processo de dispensa de licitação com fundamento no artigo 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021, que culminará com a proposta que apresente o menor preço.

Lei Federal nº 14.133/2021

Lei Complementar nº 123/2006



# Câmara Municipal de São Pedro

Estado de São Paulo

## DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2024

### ANEXO I

#### Modelo de proposta comercial

Dispensa de Licitação nº 004/2024

|                           |                      |       |
|---------------------------|----------------------|-------|
| LICITANTE (Participante): |                      |       |
| END. COMERCIAL:           |                      |       |
|                           |                      | UF:   |
| CEP:                      | E-MAIL:              | FONE: |
| CONTATO:                  |                      |       |
| CNPJ:                     | INSC. ESTADUAL:      |       |
| VALIDADE DA PROPOSTA:     | REPRESENTANTE LEGAL: |       |
|                           |                      |       |
| DADOS BANCÁRIOS: BANCO:   | AGÊNCIA:             | C/C:  |

| Item | Especificação   | Quantidade | Valor R\$ |
|------|---|------------|-----------|
| 1    | SSD CAPACIDADE DE 480 GB –<br>SATA 3 DE 2.5 POLEGADAS | 01         |           |
|      |   |            |           |

Declaramos, que no preço ofertado estão inclusas todas as despesas necessárias para o fornecimento do objeto, estando o preço ofertado correspondendo, rigorosamente, com às especificações do objeto licitado.

(Local e data)

Razão Social

CNPJ

(nome, CPF e assinatura do representante legal da empresa)